



## École La Prairie

4810, 34e Rue Red Deer (Alberta) T4N 4R6  
Téléphone : 403 343 - 0060  
Télécopieur : 403 343 - 7001  
Site web : [www.lp.centrenord.ab.ca](http://www.lp.centrenord.ab.ca)  
Email : [lp@centrenord.ab.ca](mailto:lp@centrenord.ab.ca)



Directeur : [rkeumoe@centrenord.ab.ca](mailto:rkeumoe@centrenord.ab.ca)

Directrice adjointe : [akamga@centrenord.ab.ca](mailto:akamga@centrenord.ab.ca)

**Année scolaire 2024 / 2025**

**janvier 2025**

### **Objet : Informations aux familles pour le mois de Janvier**

Bonne et heureuse année 2025 chers parents, tuteurs et tutrices,

Nous espérons que ce début de mois et d'année s'accompagne de la bonne santé afin que vous puissiez accomplir l'ensemble des projets que vous allez engager pour votre épanouissement personnel et familial.

Nous remercions les parents qui ont répondu favorablement en complétant le sondage NotreÉCOLE.

Nous continuerons de travailler à améliorer notre approche école afin de bâtir une confiance et un milieu sécuritaire pour que vos enfants continuent de s'épanouir au sein de notre école ainsi que dans notre communauté en perpétuelle croissance.

Voici ce que nous mijotons pour ce mois :

- ★ **06 janvier 2025** : Journée pédagogique (9h00 - 10h30 : Direction/D.A - Enseignant.e.s Maternelle à 3eme année en formation);
- ★ **07 janvier 2025** : Rentrée des élèves;
- ★ **10 janvier 2025** à 10h00 : Messe de célébration de l'Épiphanie;
- ★ **14 janvier 2025** : Formation des directions et cheffe de file;
- ★ **13 janvier** : Début des examens communs au sein du CSCN;
- ★ **15 janvier à 18h00** : **Rencontre du conseil d'école et de la SPEF - Visite du conseil élu.**
- ★ **21 janvier & 28 janvier 2025** : Match de basketball fille (@La Prairie & @St. Francis);
- ★ **8 janvier, 15 janvier, 22 janvier & 29 janvier 2025** : Match de basketball garçon (@St. Lorenzo Ruiz, @St. Thomas Aquinas, @La Prairie & @Camille J. Lerouge);
- ★ **Test diagnostique du ministère** en numératie et littératie (**uniquement pour la M - 3**) Les dates vous seront communiquées par les enseignants. Une équipe de 8 évaluateurs du CSCN viendront dans notre école pour nous accompagner.
- ★ **28 janvier 2025** : Fin du semestre 1 pour le secondaire;
- ★ **Un calendrier des horaires de patinage de chaque classe est disponible et accessible à l'enseignant de votre enfant.** Les parents volontaires qui ont une bonne maîtrise de l'art du patinage artistique ou juste pour le plaisir sont encouragés à venir nous accompagner.

Rodrigue Keumoe

**La direction**

Une fois de plus, la cohésion et le dynamisme du personnel nous a permis d'accomplir de nouvelles petites avancées. Votre contribution au mois de décembre à l'école La Prairie nous a émerveillé.

- ★ Merci aux personnels enseignants pour la belle organisation du concert de Noël; je tiens à souligner de façon particulière que **Mme Nancy, Mme Siham** et M. Krishna Yagambrun ont grandement contribué au succès de cet événement.
- ★ Nos célébrations liturgiques sont animées depuis septembre par le **diacre James Eidem** : Nous le remercions de nous offrir son temps et l'opportunité de vivre notre foi en français.
- ★ Nos équipes de basketball Filles et Garçons sont respectivement entraînées par Michel et Rodrigue. Merci.
- ★ **Mme Wébouna Touré, M. Michel Amoua, M. Bébé Kambou, Mme Raïssa Dao** ont respectivement tour à tour, organisé et animé les célébrations du temps de l'Avent et de Noël. Merci infiniment pour votre implication dans la vie de notre école.
- ★ Merci à **Mme Isabelle Benoît & Mme Marie Claude Tessier** pour l'appui et l'accompagnement nécessaire à une meilleure inclusion des élèves qui éprouvent de grands besoins.
- ★ Merci au **comité des parents et à la SPEF** pour l'appui à travers les prix qu'ils ont préparés pour les familles lors du temps des fêtes.
- ★ Merci aux suppléant.e.s qui s'activent quotidiennement à venir nous apporter un appui ponctuel qui rehausse l'apprentissage de nos élèves.
- ★ Merci à **Mme Madeleine Dérélus, Mme Grâce Davison** pour l'organisation de diverses collectes de fonds pour l'OPEM qui serviront à financer la construction de l'école St-Anthony au Sri Lanka.
- ★ Merci à nos aides-élèves pour l'appui pédagogique, émotionnel qu'elles/ils apportent à nos élèves.
- ★ Mme **Michelle Clément** est la dame à tout faire, Merci pour ta flexibilité et surtout ta disponibilité.
- ★ Merci à vous **chers parents**, qui prenez le temps de lire nos communications et qui nous approchez par courriel ou par visite de courtoisie pour nous partager vos inquiétudes ou les réussites de vos enfants.

### HEURES D'ÉCOLE

Si vous choisissez de conduire votre enfant à l'école, nous vous demandons d'arriver à l'heure 8h30 et vous devez déposer votre enfant dans la cour d'école; vous ne pouvez l'acheminer à l'intérieur que si les conditions externes de température sont extrêmes (ex. **ressentie -20C**). Un élève qui arrive en retard occasionne un dérangement dans la salle de classe et oblige l'enseignant à rattraper le travail manqué. La cloche pour le **premier cours est à 8h50** et les classes terminent à **15h19 pour l'élémentaire** et **15h24 pour le secondaire**. Nous voulons aussi clarifier que la zone où se trouvent les casiers est essentiellement réservée aux personnels et aux élèves. Nous vous prions d'éviter de stationner le matin ou l'après midi dans la zone des autobus

### COMMUNICATION

L'école s'efforce à créer et maintenir une bonne communication avec les parents à travers divers moyens, par appel téléphonique, par courriel ou par l'entremise de son site web ou par les médias sociaux (**@Ecole\_LP**). Pour cette raison, il est très important que nous ayons la **bonne adresse électronique (courriel)** de chaque parent/tuteur/tutrice. De plus, certains rappels importants et annonces se font également par téléphone. Veuillez écouter, au complet, ces messages envoyés par téléphone afin d'être bien informé des activités.

**Le Conseil scolaire Centre-Nord et l'école envoient aussi aux familles des messages téléphoniques préenregistrés afin de communiquer plus facilement et rapidement grâce au système Synvoice.**

L'école utilise ce système pour faire des rappels, des annonces, ou encore pour vous signaler d'incidents ponctuels tels qu'un verrouillage à l'école. Il est important de garder vos coordonnées (numéros de téléphone, adresse) à jour auprès de votre école pour que nous puissions vous rejoindre.

En vous dirigeant à l'adresse suivante : <https://lp.centrenord.ab.ca/> , vous allez pouvoir naviguer sur le site Web de l'école. Sur la page Web, vous pouvez avoir accès à notre calendrier d'activités en cliquant sur l'onglet « nouvelles » ou « parents ».

## RENDEZ-VOUS

Veillez aviser le secrétariat si vous devez venir chercher votre enfant pendant les heures de classe ET NON LE CELLULAIRE DE VOTRE ENFANT. Nous contacterons l'élève nous-mêmes seulement à votre arrivée, nous vous demandons donc d'arriver à l'école 10 minutes d'avance afin de donner le temps à votre enfant de se préparer et de quitter la salle de classe.

## Conseil d'école et société des parents

L'engagement des parents qui font partie de ces deux comités est simplement extraordinaire. Sachez que nous sommes conscient des difficultés que vous pouvez vivre, mais votre implication est le témoignage de l'intérêt que vous portez à l'éducation de votre enfant. Merci infiniment pour votre persévérance !

### Comité des parents - 2024 / 2025

**Présidente** : Mme Rhizlane Ismaili  
Vice-présidence - Menel Jaouadi  
Secrétaire - Julie Smetaniuk  
Trésorière - Karine Desmarais  
Conseillère - Michelle Clément  
Conseillère - Myriam Brien

Email : [ismaili.rhizlane@gmail.com](mailto:ismaili.rhizlane@gmail.com)

### Membres de la SPEF - 2024 / 2025

**Présidente** - Julie Smetaniuk  
**Vice-présidente** - Michelle Clément  
**Trésorier** - Yassine Alannsari  
**Secrétaire** - Ann-Marie Walmsley  
**Conseillers** - Rhizlane Ismaili, Armand Fonga, Myriam Brien, Karine Desmarais

Email : [juliesmetaniuk@gmail.com](mailto:juliesmetaniuk@gmail.com)

Les rencontres du comité ont lieu le **mercredi de la troisième semaine de chaque mois**. Sauf exception en décembre 2024.

### Frais de scolarité et formulaires :

Lors de vos inscriptions, nous vous remettons une liste contenant l'ensemble du matériel nécessaire pour l'année scolaire. Les frais de scolarité de votre enfant doivent être acquittés par l'entremise de [SchoolCash](#). Le paiement à temps et dans les délais des frais permet à votre enfant de participer aux équipes sportives et clubs. Si vous éprouvez des difficultés à faire des paiements, veuillez communiquer avec Mme [Gina Gagnon](#)

### Absences / retards :

Pour assurer la sécurité, nous vous encourageons à nous rapporter chacune des absences de votre enfant. Si vous prévoyez que votre enfant sera absent ou en retard, nous recommandons que vous appelez le secrétariat au **403 343 - 0060** en laissant un message ou en envoyant un courriel au [lp@centrenord.ab.ca](mailto:lp@centrenord.ab.ca). Si votre enfant arrive en retard à l'école, il ou elle doit se présenter au bureau pour signaler son arrivée avant de se rendre en salle de classe.

### Maladies / Médicaments :

Nous encourageons les élèves qui ne se sentent pas bien à rester à la maison pour limiter la propagation des microbes ou virus. Si par contre votre enfant doit prendre des médicaments durant la journée d'école, vous devez signer un formulaire qui autorise l'école à administrer le médicament à votre enfant. Le médicament prescrit doit être dans un contenant original sur lequel nous pouvons lire la prescription du dosage et le nom

du patient. Afin de prévenir les dangers, veuillez informer l'école de toute allergie et / ou autre conditions médicales de votre enfant.

### Heures d'école :

Pour les parents qui choisissent de conduire leurs enfants le matin, **nous vous recommandons de déposer votre enfant à 8h30 dans la cour de l'école** car il y a deux enseignants qui y assurent la supervision. Il ne peuvent pas **rentrer dans l'école avant 8h40** sauf en cas d'intempérie ou de conditions météorologiques extrêmes. Le début des cours est fixé pour 8h50 et **se termine à 15h19 pour l'élémentaire et 15h24 pour le secondaire**. Si vous prévoyez de ramasser votre enfant à la fin de la journée, il est préférable de se présenter à 15h10 à l'école plus précisément au secrétariat pour le ramasser car il n'y a pas de supervision après les heures d'école. **La garderie Pays des jeux offre des services avant et après l'école.**

**NB :** Nous vous encourageons à communiquer uniquement avec l'école lorsque vous voulez prendre votre enfant après ou avant l'école. Éviter de communiquer avec les chauffeurs d'autobus, ou l'enfant directement, ceci évitera des confusions que nous observons quelques fois. Éviter aussi de venir ramasser votre enfant dans l'autobus, cela engendre des dysfonctionnement et des retards que nous pouvons prévenir simplement en suivant le bon cheminement.

### Communication des apprentissages 2024 / 2025 :

Bulletins et évaluation		
M à 6e année	7e, 8e, 9e année	10e, 11e, 12e année
Deux bulletins seront remis pendant l'année scolaire. (fin janvier et fin juin)		Deux bulletins seront remis pendant l'année scolaire à la fin de chaque semestre. (fin janvier et fin juin)
	La note du bulletin reflète les apprentissages faits pendant le semestre. La note finale représentera la moyenne entre le premier et le deuxième semestre ainsi que l'examen final.	La note finale des élèves représentera une cumulation du travail fait tout au long du semestre
Les tests de rendement et les examens communs se donneront à la fin de l'année pour français, anglais, mathématiques, sciences et études sociales.		Les examens de diplôme et les examens communs se donneront à la fin de chaque semestre pour toutes les matières de base et à chaque niveau de cours et auront une valeur de 30% de la note finale de l'élève.
En septembre, par le biais d'une lettre, les enseignants communiquent avec les parents pour présenter le fonctionnement de la classe	En septembre et en janvier, les enseignants communiquent le syllabus de cours avec les parents. Toutes les 4 semaines, par le biais de courriel, l'enseignant invite les parents des élèves qu'il enseigne à consulter les résultats en ligne.	
Le 21 novembre 2024, les enseignants communiquent la progression des apprentissages de l'élève. Il y aura un temps pour des rencontres en présentiel : parents – élèves – enseignants		
en fin janvier, l'école remet le bulletin de fin semestre aux parents		
À la fin du mois de mars, les enseignants communiquent la progression des apprentissages de l'élève. Il y aura un temps pour des rencontres en présentiel entre parents – élèves – enseignant.e.		

En fin juin, l'école remet le bulletin de fin de semestre aux parents.

### **PAC : Plan d'amélioration continu**

En analysant les données des résultats aux examens communs et des tests provinciaux nous sommes arrivées à définir l'objectif suivant : **Augmenter au moins de 10% le pourcentage au taux de réussite des élèves qui sont sous le seuil acceptable en littératie, numératie lors du test de rendement de la M - 12e année d'ici juin 2027 de manière à ce qu'il dépasse la moyenne provinciale des écoles participantes.**

### **Clubs parascolaire et équipes sportives :**

Nous avons déjà constitué nos deux équipes de basketball filles et garçons. Je suis présentement l'entraîneur, si un parent a de bonnes connaissances de ce sport, je serai ravi de faire équipe avec.

Nous voulons lancer une équipe de handball au sein de l'école, nous ignorons pour l'instant le besoin chez les élèves et familles.

Si vous avez des questions, je vous invite à communiquer avec Mme [Grace Lynne Davison](#) .

### **Aide aux devoirs (Espace-études - tutorat)**

La **FRAP** par l'entremise de son service d'aide aux devoirs a commencé son activité du 7 octobre 2024 au 12 juin 2025, **tous les mardis et jeudis de 15 h 30 à 17 h 00 pour le primaire** et les **lundis et les mercredis 15 h 30-17 h 00 pour le secondaire**. Une contribution volontaire est demandée pour la circonstance. Voir formulaire de consentement.

Personnes contact : [ameni.g@frap.ca](mailto:ameni.g@frap.ca) ; [herve.n@frap.ca](mailto:herve.n@frap.ca)

### **Rencontre parents / élèves / enseignants**

La rencontre des parents / élèves et enseignant.e.s aura lieu le **21 novembre 2024 à partir de 17h00 jusqu'à 19h00 dans le gymnase de l'école**. Si vous n'êtes pas disponible ce jour là, je vous recommande d'entrer en contact avec l'enseignant de votre enfant afin de conclure un arrangement. Les rencontres ont une durée de 5 min et si vous n'êtes pas satisfait de la durée, bien vouloir céder une autre rencontre avec l'enseignant pour en discuter plus aisément.

myPass est un site Web libre-service qui permet aux élèves de :

- commander des relevés de notes secondaires en anglais ou en français;

- voir des résultats d'examens en vue du diplôme;

- s'inscrire, avec paiement en ligne, pour passer ou repasser un examen en vue du diplôme;

- voir et imprimer un rapport scolaire détaillé (DAR);

- constater les progrès réalisés vers l'obtention d'un diplôme ou d'un certificat;

- commander des copies supplémentaires en français ou en anglais d'un diplôme ou d'un certificat qui a été décerné;

- recevoir des messages de notifications importants.

**PARENTS :** Vous pouvez utiliser le site myPass pour soutenir l'élève et pour aviser le ministre d'un programme d'enseignement à domicile non supervisé par une autorité scolaire.

Demande d'aide concernant myPass : communiquez (en anglais) avec Helpdesk, du lundi au vendredi (fermé les jours fériés), de 8 h 15 à 16 h 30

Téléphone : **780 427-5318**, option 1

Sans frais : composez d'abord le 310-0000 (en Alberta)

Courriel : [studentrecords@gov.ab.ca](mailto:studentrecords@gov.ab.ca)

Demandes de renseignements concernant les relevés de notes (téléphone) : 780 427-5732

### **Pauses récréative à l'extérieur :**

Nous offrons des sorties à l'extérieur pour amener les enfants à savourer la fraîcheur externe et de relaxer. La variation des conditions météorologiques nous amène à vous inviter à fournir à votre enfant un manteau, des mitaines, une tuque et des bottes adaptés pour les températures. Nous vous recommandons fortement

**d'étiqueter** les vêtements de votre enfant afin de faciliter sa reconnaissance. Nous disposons d'un endroit où ranger les objets perdus. Votre enfant est la bienvenue pour la visiter de temps à temps.

### **Transport scolaire**

Veillez consulter le nouveau service en ligne, Bus Planner. Ce programme offre la possibilité de consulter les informations de votre enfant: <https://centrenord.ab.ca/programmes-services/transport/bus-planner>

- ★ L'emplacement d'arrêt
- ★ Les heures de départ et de retour
- ★ Les adresses que nous avons dans le dossier de votre enfant
- ★ Les coordonnées des personnes à contacter
- ★ Les délais des autobus

[Mesures de sécurité en autobus](#) (Visionnement recommandé pour les familles nouvellement inscrites.)

En plus BusPlanner permet de

- ★ Vérifier les écoles admissibles
- ★ Vérifier l'éligibilité pour le transport scolaire
- ★ Déposer votre demande de changement transport

Le lien pour accéder au service en ligne BusPlanner se trouve sous l'onglet «Transport» sur le site web du Conseil scolaire Centre-Nord, [www.centrenord.ab.ca](http://www.centrenord.ab.ca). Ce lien vous amènera à la page de connexion où vous devrez entrer votre nom d'utilisateur et votre mot de passe.

**Si vous avez des inquiétudes ou des difficultés, veuillez communiquer avec le service de transport au 780 468-6440.**